

Dispositif Ulis

Pré Rentrée

- Présenter le dispositif ULIS, l'équipe aux collègues
- Prendre contact avec le coordonnateur de l'année précédente
- Budget spécifique pour le dispositif qui peut être partagé avec les enseignants des classes de références pour le 1er degré
- Présenter les élèves succinctement aux enseignants des classes de référence
- Créer du lien avec l'Aide humaine du dispositif
- 2nd degré : réaliser l'emploi du temps de l'aide humaine

Aide humaine

- Accompagne
 - Pour la vie scolaire
 - Dans les apprentissages
 - Dans la vie quotidienne
- Sous la responsabilité pédagogique du coordonnateur
- Amène vers l'autonomie
- L'aide humaine n'est pas une condition de scolarisation en classe de référence *

* A Adapter En Fonction Des Élèves Et Des Cours

Rentrée

- Les élèves font leur rentrée avec leur classe de référence et suivent l'emploi du temps de leur classe*
- Observer les élèves
- Créer un lien avec les enseignants
- Créer un lien avec les élèves
- Procéder à une évaluation des élèves (observations, quelques écrits ...)
- L'aide humaine est en classe et accompagne les élèves les plus fragiles
- Classe de référence = classe d'âge à 1 ans près

Plus Tard

- Rédiger la mise en oeuvre du PPS, avec l'enseignant de la classe de référence
- Remplir le LSU, les bulletins (2nd degré) avec l'enseignant de la classe de référence
- Rédiger un projet de dispositif

Mission De L'enseignant

Coordination

- Avec l'aide humaine
- En collège, LP, avec la vie scolaire, les CPE
- Avec les partenaires de soin (SESSAD, ortho, CMP, ...)
- En collège, LP, avec le pole médical, l'AS ...

24h devant élèves

- Enseignement dans le dispositif ULIS + dans l'école (co enseignement ...)
- Temps d'anticipation/ de suivi des cours de la classe de référence dans le dispositif ULIS
- Le dispositif n'est pas une classe, il accueille des élèves de niveau différent qui suivent des programmes différents

Personne ressource dans l'établissement

Les Enjeux

- Accessibilité pédagogique
 - Aménager le fond et la forme des séances, des documents et évaluations
 - Etayer et ensuite désétayer
 - Rendre lisible les aménagements
 - Dans le dispositif et avec les enseignants des classes de référence en amont des séances
 - Permettre aux élèves d'accéder à l'objectif principal d'une séance
 - créer des outils pour adapter
- ULIS = lieu d'apprentissage et de "respiration" pour les élèves
- Scolariser les élèves en classe de référence
- Un dispositif ULIS n'est pas une filière. Les élèves peuvent y entrer et en sortir d'une année sur l'autre
- Le travail d'équipe
 - Institutionnaliser des temps de réunion

Durant La 1ère Période

- Récupérer les programmations des collègues des classes de référence des élèves
 - Enjeu d'une culture commune avec la classe de référence
- Mettre en place des outils de liaison pour mieux collaborer avec l'aide humaine
- Prépare une fiche de présentation pour chaque élève à destination des adultes de l'école
 - Quels sont les besoins spécifiques de l'élève ?
- Prendre contact avec l'enseignant référent (ERSH)
 - Récupérer les GEVASCO, mise en oeuvre de PPS
 - Recueillir des informations sur l'élève
- Rencontrer les familles
 - Avec l'aide humaine et/ou l'enseignant de la classe de référence (le PP)
 - Recueillir des informations supplémentaires (taxis, soins, suivis ...)
- Etudier les dossiers des élèves pour identifier les disciplines où il sera difficile de les scolariser en classe de référence
- Prévoir des temps de sensibilisation des élèves dans les classes de référence et/ou dans toutes les classes ...
- 1er degré : finaliser le 1er emploi du temps de l'Aide humaine du dispositif
- Les premiers emploi du temps des élèves sont finalisés (entrés sur Pronote dans le 2nd degré)
 - Les EDT sont ajustés en fonction des besoins toute l'année